

法人戶開戶文件清單

開戶文件清單

- 1. 董事會決議/會議記錄正本(見決議書範本 0)
 - -被授權簽名人之簽名式樣
 - -被授權下單人之名單及簽名式樣(需填寫指令下達委託書)
 - -資金調撥人之名單及簽名式樣
- 註: 開戶后更改指令下達委託人需提供決議書, 見範本 **1B**; 更改資金調撥人需提供決議書, 見範本 **1C**。
- 2. 下列人士之相關身份證或護照或通行證核證副本(有效期需多于6個月)*
 - -被授權簽名人(如香港永久居民需提供身份證;如非香港永久居民需提供身份證及護照或通行證)
 - -被授權下單人
 - -資金調撥人
 - -董事;及
 - -有百分之十或以上權益之股東(需身份證及護照/通行證)
 - *須由對等司法管轄區的持牌人,執業律師或執業會計師核證。
- 3. 公司的擁有權及控制權結構詳情,例如擁有權架構表。(如公司結構複雜時, 需提供)
- 4. 公司組織章程大綱及細則副本
- 5. 香港成立的公司
 - -公司註冊證書及公司更改名稱證書(如有)副本
 - -商業登記證副本
 - -最新年度的週年申報表(及其後上報過公司登記處之文件)副本以顯示公司仍有註冊,公司現任的董事及股東,辦事處地址等。
- 6. 英屬處女群島(BVI)/開曼群島(Cayman Island)/海外成立的公司
 - -公司註冊證書及商業登記證(如有)副本
 - -股東及董事名冊
 - -公司章程副本 及
 - -最近六個月發出之董事在職證明(Certificate of Incumbency)的**正本**供我司審核
- 7. 董事申报说明及最新經專業第三方核實之公司財務報表副本
- 8. 董事住址證明副本 (需為近 3 個月內的公共事務賬單或銀行賬單)
- 9. 公司業務地址證明副本(僅適用于公司業務地址與註冊地址不同,為近3個 月內的公共事務賬單或銀行賬單)
- 10. 公司資產證明(如適用)

地址:香港灣仔告士打道 39 號夏悫大廈 1408 室

Address: Room 1408, Harcourt House, 39 Gloucester Road, Wanchai, Hong Kong

電郵地址:cs@directaccess.com.hk

Tel: (852) 39199100

Fax: (852) 39199111